

バドミントン専門部・熱中症対策ガイドライン

危機管理委員名
(所属校名)

千坂 篤史
今市高校

熱中症対策

事前の対策

顧問に対して下記の事を周知する。

- ・熱中症予防対策の啓蒙活動を選手に行うこと。
- ・体力低下と暑熱順化に配慮する運動強度を調節し、大会までに活動してくること。
- ・活動中は、適宜休憩をとり、適切な水分補給（含塩分）を心がけて習慣化させること。
- ・参加生徒の健康観察をすること。
 - ①日頃から睡眠、食事をしっかりと、生活リズムを整えるなど体調管理を指導すること。
 - ②選手自身で休憩をとれる環境を、指導者が作っておくこと。
 - ③試合当日までに
 - ・氷や霧吹き、うちわなど冷却グッズを準備するよう指示をしておくこと。
 - ・朝、昼の摂食有無・睡眠・体調等の確認をすること。
 - ・着替えやタオルなどを多めに持ってこさせること。

大会／試合時の対策（当日の対応）

- ・体育館に WBGT計測機等を設置し、高温の際には試合を中断し、換気を行う。
- ・エアコン使用が可能な場合は、気温・湿度の管理をする。
- ・選手に下記のことを指導する。
 - 試合前 ・ アップ前後は、水分補給をすること。
 - ・汗をかいたら、こまめに着替えをすることやタオルを使用すること。
 - 試合中 ・ 水分補給をしっかりとすること。
 - ・無理をしないこと。
 - 試合後 ・ 風通しのいい場所や扇風機、冷房などのある環境で休憩すること。
 - ・帰宅中も体調の変化に気をつけること。

参考文献 スポーツ活動中の熱中症予防ガイドブック（公財）日本スポーツ協会

事故防止
確認シート

(バドミントン)

専門部

大会名 :

年 月 日 曜日

記入者 :

会場 :

項目	時期	担当者	時間や状況、タイミングなど	具体的な内容	実施 <input checked="" type="checkbox"/>	危機管理 マニュアル
○気象条件の事前確認 落雷・竜巻・雪崩・大気汚染・豪雨・ 降雪・雹・高温多湿など	前日まで	専門部委員長	中止や順延などの決定時間	・インターネット等で気象状況を確認して判断する。		5～9
	当日	専門部委員長 各会場責任者	朝、随時	・インターネット等で気象状況を確認。継続や中断、延期などを判断する。		15
○会場や設備、用具などの 事前点検	前日まで	専門部委員長 各会場顧問 施設管理者など	随時	・危機管理マニュアルの安全確認チェックリストを使用して、危険な箇所の有無を確認する。発見した場合には修復や部品交換、会場の変更や延期等を専門部委員長と協議する。		31～32 ・ 各競技の チェックリス ト
	当日	各会場責任者	開始前、随時			
○参加生徒の健康観察	前日まで	①専門部委員長や 各会場責任者	大会前日など	②が実施	・ケガや体調管理について指導する。	/
	当日	②各校顧問や指導者	朝、随時	①が②に 対して実施	・朝、昼の摂食有無・睡眠・体調管理等の指導を依頼。	
○食中毒予防	前日まで	①専門部委員長や 各会場責任者	外注の場合	②が実施	・発注時、業者に対して納品時間や保冷措置等について確認する。	15
			弁当持参の場合		・保冷措置や食材、調理方法などについて指導する。また、折に触れて保護者にも周知する。	
			大会前日など		・配付後は速やかに食べることや、時間の経過したものは食べないことなどを指導する。	
	当日	②各校顧問や指導者	外注の場合	①が②に 対して実施	・保冷措置や保管場所の指導を依頼。	
弁当持参の場合			・配付後は速やかに食べることや、時間の経過したものは食べないことの指導を依頼。	・保冷措置や保管場所の指導を依頼。		
○熱中症予防	前日まで	①専門部委員長や 各会場責任者	大会前日など	②が実施	・前日の睡眠や当日の朝食、水分補給の重要性を指導する。	15～16
	当日		朝、昼、随時	②各校顧問や指導者	①が実施	
						①が②に 対して実施

※専門部の皆様へ：このシートの内容に関して不具合や改善点などがありましたら、専門部委員にお知らせください。